



TOIMINTAKÄSIKIRJA

SISÄLLYSLUETTELO

Toimintakäsikirja -Laatujärjestelmä.....	2
Valtin jalkapallon identiteetti – Visio, Arvot, Missio, Pelisäännöt.....	3
Valtin jalkapallon toimintaohjelma vuosille 2019-2024	4
Valtin jalkapallon toimintatavat.....	6
Liite 1. Joukkueenjohtajan ohjeet	9
Liite 2. Rahastonhoitajan ohjeet	11
Liite 3. Viestintä- ja markkinointisuunnitelma.....	12
Liite 4. Kriisiviestintäsuunnitelma	15
Liite 5. Turvallisuussuunnitelma	16
Talousohjesääntö	19
Valmennuksen linja	22

TOIMINTAKÄSIKIRJA - LAATUJÄRJESTELMÄ

Tämä Valtin jalkapallon Toimintakäsikirja on osa Valtin laatu järjestelmää. Sen tarkoitus on helpottaa toimintaa. Laatu järjestelmä tarkoittaa kolmea asiaa:

- sovitaan yhdessä, miten toimitaan
- kirjataan sovitut toimintatavat
- seurataan sitä, että toimitaan niin kuin sovittiin

Tässä toimintakäsikirjassa on lukuisia dokumentteja, joissa määritellään tehtävät ja kuka mistäkin vastaa. Kaiken toiminnan perustana ovat kuitenkin yhteisesti sovittu näkymä (visio) siitä, mitä halutaan olla ja mihin pyritään ja arvot eli asiat joita pidetään toiminnassa tärkeinä. Ne saattavat kuulostaa juhlallisilta – ja sitä osittain ovatkin – mutta ilman niitä ei tiedetä, miksi toimitaan. Tärkeä dokumentti on myös toimintaohjelma (strategia), jossa asetetaan tavoitteita tulevaisuuteen ja kuvataan toimia, joilla näihin tavoitteisiin päästään. Valtin laatu järjestelmä on yritetty pitää mahdollisimman väljänä. Siinä sovitaan vain tärkeimmistä tehtävistä ja vastuista. Tarkoitus on välttää kurkun käyryyskulmaa säätelevien säännösten kaltaista byrokratiaa. Meidän laatu järjestelmämme tehtävä on palvella meitä itseämme eikä päinvastoin, niin kuin valitettavan usein tapahtuu. Tämän toimintakäsikirjan tarkoitus on

olla lyhyt mutta selkeä. Toimintakäsikirjan valmisteluun on haluttu mukaan mahdollisimman laaja joukko Valtin aktiiveja. Sen tarkoitus ei ole olla ylhäältä saneltu säännöstö, vaan yhdessä sovitut toimintatavat.

Laatu järjestelmän, kuten kaiken hallinnon, tarkoitus on palvella seuran pääasiaa, jalkapallon peluuta ja valmennusta. Tässä Toimintakäsikirjassa on siksi myös dokumentti Valtin jalkapallovalmennuksen linjasta, jonka ovat valmistelleet seuran ammattivalmentajat. Toimintakäsikirjassa on myös useita ohjeita, mm. joukkueenjohtajille ja rahastonhoitajille. Niiden tarkoitus on helpottaa heidän työtään, erityisesti uusien toimihenkilöiden aloittaessa työnsä.

Laatu järjestelmä on myös osa Palloliiton ja Olympiakomitean Tähtiseurastatusta, joka Valtilla on ja joka sen on myös vastaisuudessa säilytettävä.

Yhteisesti sovitut visio, arvot, strategia ja toimintatavat luovat perustaa yhteiselle seurakulttuurille, johon kuuluu toki muutakin, kuten myytit ja riitit. Oma seura on sydämen asia, mutta pelkällä sydämellä sitä ei voi johtaa. Tarvitaan myös järjestelmällistä ja määrätietoista hallintoa.



VALTIN JALKAPALLON IDENTITEETTI

Visio

Itä-Helsingin laadukkain jalkapalloseura

Arvot

Liikuntaa kaikille – Valtissa kaikki pelaa omalla tasollaan

Kilpailullisuus – Valtin toiminta on tavoitteellista kaikilla tasoilla

Yhteisöllisyys – Valtti on näkyvä toimija Itä-Helsingin alueella

Iloisuus – pelaaminen Valtissa on kivaa!

Monipuolisuus – Valtissa harjoittelu on monipuolista ja kunnioitamme toisia harrastuksia

Yhteistyö – Valtti tavoittelee pelaajan edun mukaista yhteistyötä muiden seurojen kanssa.

Toiminnan laatu ja turvallisuus

Missio

Valtin toiminta-ajatus on tarjota liikuntaa kaikille halukkaille jokaisen omalla tasolla.

Haluamme rakentaa pelaajillemme polkua harrastaa lajiaan

mahdollisimman pitkään omassa kotiseurassa.

Valtti on toimiva alusta ponnahtaa kohti Suomen ja maailman huippua tai omaksua elinikäinen liikunnallinen elämäntapa innostavassa seurassa.

Valtti tukee myös valmentajia, tuomareita ja muita toimihenkilöitä kouluttaen ja kehittäen näitä omassa tehtävässään/harrastuksessaan.

Kustannukset – pidämme toiminnan kustannukset kohtuullisina,

jotta kaikilla on mahdollisuus harrastaa jalkapalloa

Pelissäännöt

Seuraylpeys – olen ylpeä Valttilainen!

Yhtenäisyys – yhtenäinen seuran varustus harjoituksissa ja otteluissa

Käyttäytyminen – hyvät käytöstavat kentällä ja sen ulkopuolella

VALTIN JALKAPALLON TOIMINTAOHJELMA VUOSILLE 2019-2024

Nykytila

Valtin jalkapallo on kehittynyt viimeisen kymmenen vuoden aikana suuresti. 1150 pelaajallaan Valtti oli vuonna 2019 Helsingin kolmanneksi suurin ja Suomen 11. suurin jalkapalloseura. Työntekijöiden määrä on kasvanut kolmesta yhdeksään. Seuralla on runsas joukko ammattivalmentajia, jotka takaavat valmennuksen hyvän laadun. Seuralla on nyt oma kenttä, Puotilan kenttä, jolla on tekonurmi ja koko huoltorakennus on Valtin käytössä. Kymmenen vuotta aiemmin harjoiteltiin pääosin hiekkakentillä. Seuran taloudellinen tila on erittäin hyvä. Myös kilpailullinen taso on nousut. Miesten ja naisten joukkueet nousivat pitkästä aikaa 3-divariin ja naisten joukkue heti 2-divariin. 12-17 pojat ovat päässeet pelaamaan ELL-liigassa ja valtakunnallisessa 1-divarissa. HesaCupissa ja Stadicupissa on saavutettu useita voittoja. Eniten on mennyt eteenpäin tyttöjalkapallo, jossa on edetty jopa B-tyttöjen SM-karsintaan ja kolme Valtin tyttöä on valittu tyttömaajoukkueen peleihin ja harjoituksiin. Nopea kasvu on kuitenkin synnyttänyt kehitystarpeita hallinnossa ja tukitoimissa, jotka eivät ole kokonaan pysyneet kehityksen mukana.

Painopistealueet 2019-2014

- -laadukas valmennus
- joukkueiden kilpailullinen menestyminen
- riittävät ja laadukkaat harjoitusolosuhteet
- laadukas johtaminen
- vakaa talous johtaminen ja talous

Laadukas valmennus

Valtilla on tällä hetkellä seitsemän seuran palkkaamaa ammattivalmentajaa. Lisäksi juniorijoukkueissa toimii noin 20 OTO-valmentajaa ja noin 30 apuvalmentajaa. Oletettavasti palkattujen seuravalmentajien määrä ei tulevina vuosina kasva. Keskeisimmät tavoitteet tuleville vuosille ovat:

- valmentajien koulutustason nostaminen
- vähintään C-tason valmentajan takaaminen kaikille joukkueille

- valmentajien keskinäisen yhteistyön parantaminen
- Valtin seuravalmentajien työn systemaattinen ohjaus
- Valtin Valmennuslinja –asiakirjan kotiuttaminen joukkueisiin

Joukkueiden kilpailullinen menestyminen

Valtin jalkapallotoiminnan tavoitteena on tarjota jalkapalloharrastus kaikille alueensa nuorille ja aikuisille, tasosta tai kokemuksesta riippumatta. Kaiken toiminnan perustana on yksilöiden ja joukkueiden kehittyminen, joka tuo mukanaan myös kilpailullisen menestymisen. Ikämiehissä Valtti on todennäköisesti maan johtava seura. Tyttöjalkapalloilussa on noustu viime vuosina lähelle maan kärkikastia. Poikajuniorijoukkueiden kehittyminen ja menestyminen on ollut vaihtelevaa.

Vuonna 2018 sekä miesten että naisten joukkueet nousivat 3-divariin ja naiset saman tien seuraavana vuonna 2-divariin. Lähivuosien tavoitteena on näiden sarjapaikkojen vakiinnuttaminen ja pohjan luominen nousemiselle ylempiin divisiooneihin

B-tyttöjen joukkue pelasi vuonna 2019 1-divisioonassa. Lukuun ottamatta C15-tyttöjä, Valtin 12-15-vuotiaat tytöt pelasivat 2018 korkeimmalla mahdollisella tasolla piirin- ja ELL-sarjassa. Tämän erittäin myönteisen kehityksen varmistaminen ja sarjapaikan saaminen B-tyttöjen SM-sarjassa ovat lähivuosien keskeisiä tavoitteita.

Poikajuniorien kilpailullinen menestyminen on ollut vaihtelevaa: sarjatasot vaihtelivat vuonna 2019 piirin 2-tasolta valtakunnalliseen 1-divariin. 2019-2024-kauden tavoitteena on nostaa 12-15-voimat piirin 1-tasolle ja saavuttaa B-poikien sarjapaikka valtakunnallisessa 1-divarissa.

Parhaan mahdollisen kilpailullisen tason takamiseksi käytetään luovasti hyväksi IHU:a (Itä-Helsinki United) ja yhteisjoukkueita (YJ) muiden seurojen kanssa.

Riittävät ja laadukkaat harjoitusolosuhteet

Valtilla on käytössään oma Puotilan tekonurmi- kenttä sekä talvisin vuoroja Pallomyllystä, lämmitetyiltä ulkotekonurmilta ja koulujen saleista. Kesällä on vuoroja useilta kaupungin kentiltä. Harjoituspaikat ovat pääosin hyvälaatuisia. Kasvun myötä harjoitusvuorojen riittävyys on kuitenkin ollut kasvava ongelma, etenkin talviaikana. Siksi tulevana vuosina tullaan varaamaan keskitetysti hallivuoroja joukkueiden käyttöön. Toinen keskeinen tehtävä on Puotilan tekonurmen uudistaminen, johon seura on varautunut rahastoimalla varoja uuden tekonurmen oston. Puotilan kentältä vapautuvalle tekonurmelle etsitään sopivia kenttiä tekonurmialustakenttien lisäämiseksi.

Laadukas johtaminen ja vakaat talous

Viimeisen kymmenen vuoden ajan seuraa on johdettu systemaattisesti ja vakaasti, mutta kasvun myötä hallinto ja tukitoimet eivät ole pysyneet

perässä. Talous on erittäin hyvällä mallilla. Seuran johtokunta ja sen puheenjohtaja ovat vastanneet seuran strategisesta johtamisesta ja yhdessä toiminnanjohtajan kanssa operatiivisesta johtamisesta. Suurimmat ongelmat ovat olleet toimintaa ohjaavan dokumentaation puute, hallinnollisten resurssien vähäisyys ja joukkueiden toimihenkilöiden koulutuksen vähäisyys. Vuonna 2019 on hyväksytty seuralle uusi toimintakäsikirja, jossa sovitaan toimintatavoista ja vastuista. Toimintakäsikirja tullaan tarkistamaan 2-3 vuoden välein. Se on myös pohja joukkueiden toimihenkilöiden koulutuksen kehittämisessä. Tavoitteena on yhtenäinen seurakulttuuri, jossa kaikki ovat tietoisia yhteisistä toimintatavoista ja myös sitoutuvat niihin. Joukkueiden toimihenkilöiden kouluttamisessa käytetään hyväksi myös Palloliiton, TUL:n ja Olympiakomitean tarjoamaa koulutusta. Hallinnon sujuvuuteen ja sen vaatimiin resursseihin tullaan kiinnittämään erityistä huomiota.



PUOTINKYLÄN VALTTIN JALKAPALLON TOIMINTATAVAT

Puotinkylän Valtti on Itä-Helsingin alueella toimiva urheiluseura. Tässä asiakirjassa kirjataan sen jalkapallotoiminnan toimintatavat. Asiakirja on osa seuran jalkapallotoiminnan laatujärjestelmää.

1. Seura

Puotinkylän Valtti on helsinkiläinen urheiluseura, joka on perustettu vuonna 1946. Jalkapallo muodostaa sen toiminnasta suurimman osan. Sen lisäksi seurassa on vireätä salibandytoimintaa. Valtti toimii Itä-Helsingin alueella (Itäkeskus, Roihuvuori, Myllypuro, Puotinharju, Vartiokylä, Puotila, Vartioharju, Marjaniemi, Herttoniemi, ym.). Valtti ei pyri laajentumaan naapuriseurojensa alueille, mutta hyväksyy toimintaansa kaikki pelaajat riippumatta heidän asuinalueestaan. Seuran keskeisin tavoite on tarjota alueensa nuorille mahdollisuus harrastaa jalkapalloa hyvissä olosuhteissa ja hyvän valmennuksen turvin. Seurassa voi harrastaa jalkapalloa monella tasolla, mutta kaiken toiminnan tavoitteena on pelaajien ja joukkueiden mahdollisimman hyvä kehittyminen. Harraste- ja kilpajoukkueet ovat seuralle yhtä tärkeitä, mutta kullakin tasolla pyritään kehittymään ja menestymään eikä vain pelailemaan. Valmennuksen linjauksista Valtilla on oma laatujärjestelmään kuuluva asiakirja. Junioritoiminnan lisäksi Valtissa toimii sekä edustus- että harrastustasolla aikuisjoukkueita, joista erityisesti miesten ja naisten edustusjoukkueilla on suuri merkitys Valtin tulevaisuuden tavoitteissa. Ikämiesjoukkueet, jotka ovat maan ehdotonta ykköskastia, toimivat omillaan, mutta saavat seuran täyden tuen. Seuralla on kaksi jäsenkokousta vuodessa, toinen keväällä, toinen syksyllä. Syyskokouksessa, jossa hyväksytään seuraavan vuoden talousarvio ja seuraavan vuoden toimintasuunnitelma, päätetään myös vuoden jäsenmaksu, joka kunkin pelaajan on maksettava. Seuran syyskokous valitsee seuraavalle kalenterivuodelle johtokunnan ja päättää siitä, minkälaisia jaostoja seuralla on. Kevätkokouksessa käsitellään edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös sekä myönnetään johtokunnalle

2. Johtokunta

Valtin johtokunta (säännöissä nimellä hallitus), jonka valitsee seuran jäsenkokous, johtaa koko seuran toimintaa ja on laillisesti vastuussa koko sen toiminnasta. Johtokunnan tehtävänä on seuran strateginen johtaminen ja seuran taloudesta vastaaminen. Johtokunta päättää työsuhteeseen seuran palkkavastaavista työntekijöistä. Seuran puheenjohtaja toimii heidän vastuullisena esimiehenään, joka vastaa työehdoista ja palkkauksesta.

3. Toiminnanjohtaja ja muut työntekijät

Johtokunnan valitsema toiminnanjohtaja johtaa seuran operatiivista jalkapallotoimintaa. Toiminnanjohtajan esityksestä johtokunta palkkaa työsuhteeseen seuravalmentajia, joiden tehtävä on ikäluokkien tai laajemman kokonaisuuden valmennuksesta vastaaminen. Seuralla voi olla myös muunkin laisia työntekijöitä, esim. tällä hetkellä osa-aikainen seurasihteerä, joka hoitaa rutiiniluonteisia taloustehtäviä. Toiminnanjohtaja toimii muiden työntekijöiden lähiesimiehenä, jonka tehtävä on työn seuranta ja ohjeistus. Seuravalmentajien lisäksi joukkueissa toimii OTO-valmentajia, jotka solmivat osa-aikaisen työsopimuksen seuran kanssa.

4. Jalkapallojaosto

Jalkapallojaoston muodostavat kaikki joukkueenjohtajat. Jaosto esittää itselleen puheenjohtajaa, jonka vahvistaa seuran johtokunta. Jaosto koontuu syys- ja kevätkausina noin kerran kuussa ja sen tehtävänä on varmistaa ikäluokkien/joukkueiden hyvinvointi, koordinoita niiden yhteistä toimintaa ja tuoda kehitysehdotuksia johtokunnalle.

5. Ikäluokat ja joukkueet

Valtin juniorijoukkueet toimivat ikäluokissa, joihin pääosin kuuluvat samana vuonna syntyneet tytöt tai pojat. Ikäluokka perustetaan pääsääntöisesti 6-vuotiaille, jolloin siihen kuuluvat myös tätä nuor-

remmat juniorit. Uuden ikäluokan perustamisesta ja sille joukkueenjohtajan hankkimisesta vastaa seuran nappulavastaava. Ikäluokan päättävänä elimenä toimii vanhempainkokous, joka valitsee joukkueenjohtajan ja ehdokkaan rahastonhoitajaksi (johtokunta valitsee). Vanhempainkokouksia tulee järjestää vähintään kaksi vuodessa ja niissä on käsiteltävä ainakin seuraavat asiat: seuraavan vuoden talousarvio ja ikäluokalle maksettava pelaajamaksu sekä Olympiakomitean/Palloliiton edellyttämät pelisäännöt. Vanhempainkokouksista tulee pitää päätöspöytäkirjaa, jonka allekirjoittaa joukkueenjohtaja ja joku toinen kokoukseen osallistunut. Ikäluokkaan voi myöhemminkin kuin nuorimmissa junioreissa kuulua useampana vuonna syntyneitä, jos niin katsotaan tarpeelliseksi. Eryityisesti vanhimmissa ikäluokissa on tarpeen yhdistää vuosikertoja. Kussakin ikäluokassa toimii yksi tai useampi joukkue. Valtti asettaa kullekin ikäluokalle oman vastuvalmentajan, joka on Valtin työntekijä. Mikäli pelaajia on riittävästi useampaan joukkueeseen, ne muodostetaan muulla kuin kilpailullisilla perusteilla kahdeksaan ikävuoteen asti. Tästä ikävuodesta alkaen joukkueet jaetaan tason mukaisesti. Kilpailullisimman tason joukkueeseen (FC Valtti) valitaan edistyneimmät ja motivoituneimmat pelaajat. Ikäluokan vastuvalmentaja päättää, missä joukkueessa kukin pelaaja pelaa. Valtin palkkalistoilla olevien vastuvalmentajien lisäksi joukkueissa toimii OTO-valmentajia, apuvalmentajia, isä-äitivalmentajia sekä nuoria aktiiveja. Mikäli OTO/apuvalmentaja saa korvausta työstään, hän solmii työsuhteen seuran kanssa. Seura maksaa OTO-valmentajien palkan ja laskuttaa sen ikäluokalta. Ikäluokkien toiminnassa keskeinen osa on pelaajien vanhemmilla, jotka hoitavat joukkueenjohtajan, rahastonhoitajan, huoltajan, mahdollisesti valmentajan ym. tehtäviä.

6. Ikäluokkien toimihenkilöt

Ikäluokkien toimintaa koordinoi joukkueenjohtaja, jonka tehtävänä on hallinnoida joukkuetta ja toimia valmentajien ja vanhempien välikätenä. Joukkueenjohtajan apuna voi olla avustavia joukkueenjohtajia siten kuin ikäluokka niitä tarvitsee. Useamman joukkueen ikäluokalla on syytä olla tällainen kullekin joukkueelle. Liitteessä 1 on

joukkueenjohtajan tehtävät yksityiskohtaisesti.

Lisäksi ikäluokalla on rahastonhoitaja, jolle johtokunta antaa tilinkäyttöoikeudet ja jonka toimintaa valvoo seuran talouspäällikkö. Liitteessä 2 on rahastonhoitajan tehtävät yksityiskohtaisesti. Ikäluokalla on myös yksi tai useampi huoltaja, joka avustaa peleissä ja harjoituksissa valmentajaa ja auttaa pelaajia loukkaantumisten sattuessa. Huoltajan olisi syytä hankkia ensiapukoulutus.

7. Varusteiden hankinta

Kukin pelaaja (vanhempi) hankkii itse tarvitsemansa peli- ja harjoitusvarusteet. Vähintäänkin pitää hankkia pelipaita, shortsit ja sukat. Lisäksi voi ostaa treenihousut, -paidan, takin ym. Kaikki varusteet ostetaan Eastonin Intersportista. Peleissä tulee käyttää yhtenäistä asustusta ja vain seuran hyväksymiä varusteita. Myös harjoituksissa pyritään yhtenäiseen asustukseen. Joukkue/ikäluokka voi hankkia/ostattaa pelaajille myös kakkospeliasun, mutta senkin tulee olla seuran hyväksymä malli, joka hankitaan Intersportista. Seuran fanituotteita (pipoja, huiveja, viirejä) voi ostaa seuran toimistolta ja Fanimyyntikauppa Urheilutekstiilit-sivuilta <https://valttishop.fi/>. Seuran asut päällä käyttäydytään aina asiallisesti, myös kilpailu- ja harjoitustilanteiden ulkopuolella. Puhokselta hankittavista varusteista on lista Valtin kotisivuilla.

8. Jalkkis

Seuran ja ikäluokkien/joukkueiden hallinnollisena sähköisenä alustana on Jalkkis, jossa seura pitää jäsenrekisteriä ja joukkueet pitää kirjaa pelaajista, jossa lähetetään heille (ja joukkueille) tiedotteita ja laskuja. Oikeudet ikäluokkien toimihenkilöille sekä muille toimihenkilöille ja seuran työntekijöille Jalkkikseen antaa toiminnanjohtaja. Pelaajille ja vanhemmille oikeudet Jalkkiksen käyttöön antaa joukkueenjohtaja.

9. Seuran kotisivut

Valtilla on omat kotisivut www.valtti.info, jota kautta seura tiedottaa sekä omia jäseniään että ulkopuolisia. Kaikki laatujärjestelmään kuuluvat asiakirjat ovat kotisivuilla. Oikeudet kotisivujen muokkaamiseen antaa toiminnanjohtaja.

10. Harjoitusvuorojen hakeminen ja jakaminen sekä sarjailmoittautumiset

Harjoitusvuorojen jaon suunnittelee toiminnanjohtaja ja ne sovitaan joukkueenjohtajien kanssa joko sähköisesti tai jalkapallojaoston kokouksessa. Vuoroja jaetaan Puotilan kentän lisäksi kaupungin Liikuntaviraston (LIV) myöntämistä vuoroista mm. Pallomyllyssä ja Kartanon kentällä. Vuorot jaetaan kahdessa jaksossa: kesäkausi eli 1.4-30.10 ja talvikausi eli 1.11-31.3. Jälkimmäisessä jaossa jaetaan vuoroja myös koulusaleihin. LIV jakaa talvivuorot seuroille loppusyksystä ja kesävuorot tammi-helmikuussa sen mukaan, miten seurat ovat menestyneet sarjoissa ja miten paljon niillä on pelaajia. Toiminnanjohtaja hakee keväällä/kesällä seuraavan talven koulusalivuoroja ottaen huomioon edellisen talven vuorotarpeen.

Seurasihteeri tai toiminnanjohtaja hoitavat kaikki sarjoihin ilmoittamiset.

11. Viestintä ja markkinointi

Valtin viestinnän päävastuu on seuran johtokunta. Se voi tarvittaessa jakaa viestinnän tehtäviä myös muille.

Tarkemmin viestinnän tavoitteista löytyy tämän käsikirjan liitteestä 3 (sivu 12) ja 4 (sivu 15).

12. Taloudenhoito

Seuran koko taloudesta vastaa johtokunta, joka valitsee keskuudestaan tai ulkopuolisen talouspäällikön seuraamaan ja raportoimaan talouden kehitystä. Kullakin ikäluokalla/joukkueella on rahastonhoitaja. Seura sekä ikäluokat/joukkueet tekevät syksyllä seuraavan vuoden talousarvion ja vuoden alussa tilinpäätöksen. Seuran syyskokous päättää seuralle tulevasta pelaajamaksusta, joka kattaa myös jäsenmaksun. Ikäluokan vanhempainkokous (tai erillisen joukkueen joukkueenjohtaja ja rahastonhoitaja) päättää ikäluokalle (joukkueelle) tulevasta pelaajamaksusta.

Seuran ja ikäluokkien/joukkueiden taloudenhoitosta on erillinen asiakirja, joka on ohjesääntö eli kaikkia sitova.



Liite 1. JOUKKUEENJOHTAJAN OHJEET

Joukkueenjohtajan rooli Valtissa

Joukkueenjohtaja on seuran virallinen edustaja joukkueessa. Hän on yhteyshenkilö seuran ja joukkueen välillä vastaten seuran päätösten, ohjeiden ja velvoitteiden toteutumisesta joukkueetasolla.

Joukkueenjohtaja johtaa joukkueen yleistä toimintaa. Joukkueenjohtajan vastuulla on laatia yhdessä muun johtoryhmän kanssa joukkueen toimintasuunnitelma sekä talousarvio, jonka mukaisesti toimintaa johdetaan.

Toimintasuunnitelma sisältää ainakin seuraavat kohdat:

- Tavoitteet: urheilulliset, valmennukselliset, kasvatukselliset jne.
- Kausisuunnitelma
- Joukkueen varainkäyttösuunnitelma

Joukkueenjohtajan tehtäviin kuuluvat myös osallistuminen jalkapallojaoston kokouksiin, seuran järjestämiin koulutuksiin ja joukkueenjohtajille järjestettyihin tapaamisiin.

Joukkueenjohtaja vastaa joukkueen osallistumisesta sarjoihin ja turnauksiin. Sen vuoksi joukkueenjohtajan tulee hallita kilpailumääräysten oleellimmat säännöt ja määräykset, jotka liittyvät mm. yksittäisen pelaajan edustus oikeuteen, pelioikeuteen, pelipassiin, vakuutusturvaan, yms. asioihin. Kilpailumääräyksistä selviävät myös mm. joukkuetta, sen sarjapaikkaa ja otteluiden järjestämisestä koskevat ohjeet.

TAMMIKUU

- Pelipassien hankinta pelaajille, pelaajasiirrot ajan tasalle
- Sarjailmoittautumiset (7.1. mennessä 12-vuotiaat ja sitä vanhemmat, 31.1. alle 12 -vuotiaat)
- Mahdolliset varustehankinnat
- Edellisen vuoden tilinpäätöksen toimittaminen seuralle

HELMI-MAALISKUU

- Vanhempainilta (Urheilun pelisäännöt vahvistetaan vanhempainillassa), edellisen vuoden tilinpäätöksen sekä toimintakertomuksen esittely vanhemmille
- Poikkeuslupien (yli-ikäisyys ja kaksoisedustus) anomukset seuralle
- Pelaajasiirrot kuntoon
- Pelisäännöt sähköisesti piirille
- Pelaajaluettelot kuntoon Tasossa (piirisarjojen sähköinen järjestelmä)
- Sarjaohjelmat ilmestyvät, mahdolliset pelien siirrot
- Kesävuorotoiveet ja vuorojen jako

HUHTIKUU

- Peli-ilta ilmoittautumiset
- Kesävuorot alkavat
- Piirisarjat alkavat

TOUKOKUU

- Sarjakausi käynnissä

KESÄKUU

- Toiveet syksyn piirisarjoja varten seuralle viikkoa ennen juhannusta
- Peli-ilta ilmoittautumiset

HEINÄKUU

- Alustavat syksyn sarjaohjelmat netissä

ELOKUU

- Piirisarjat jatkuvat
- Talvivuorotoiveet seuralle

SYYSKUU

- Talven vuorojen jako
- Futsal ilmoittautumiset seuralle
- Toimintasuunnitelman ja talousarvion laadinta seuraavalle toimikaudelle (vahvistetaan joukkueen vanhempainillassa)

LOKA-MARRASKUU

- Seuraavan vuoden turnauslupahakemukset seuralle
- Vanhempainilta, tulevan vuoden budjettiarvio sekä toimintasuunnitelma
- Peli-iltamitalien nouto piiristä
- Kauden päätöstilaisuuden järjestäminen
- uusi kausi alkaa

JOULUKUU

- Pelaajaluettelon päivittäminen ja yhteystiedot ajan tasalle
- Toimihenkilöiden ilmoittaminen seuralle
- Pelipassien osto mahdollista

Lisätietoa joukkueenjohtajalle Palloliiton oppaasta:

<http://seuraohjelma.fi/seuranhallinto/seuratoimijat/osaamisenkehittaminen/joukkueenjohtajakoulutus/joukkueenjohtajaopas>



Liite 2. RAHASTONHOITAJAN OHJEET

Vähintään kuukausittaiset tehtävät:

- Maksaa verkkopankissa seuran sisäiset ja ulkopuolisten eräännyvät laskut. Laskut seuran ulkopuolelta arkistoidaan tositteeksi tulosteena.
- Ladata edellisen kuukauden tiliote (pdf) verkkopankista ja arkistoida se tositteeksi tulosteena.
- Ladata edellisen kuukauden konekielinen tiliote verkkopankista ja ladata se Jalkkikseen. Menot ja maksuun kohdistumattomat tulot tiliöidään ja tili täsmäytetään.
- Lähettää maksamattomista maksuista muistutukset. Rästimaksuista tiedotetaan tarvittaessa joukkueenjohtajaa sekä muita toimihenkilöitä. Pelaajan osallistumista joukkueen toimintaan rajoitetaan osittain tai kokonaan ja pelaaja passivoidaan tarvittaessa jäsenrekisterissä, jos rästissä on useita maksuja, seuran linjauksen mukaisesti.
- Luoda Jalkkiksessa kuluvan kuukauden/jakson maksut pelaajille. Laskun eräpäiväksi aina viimeistään kuukauden kolmanneksi viimeinen pankkipäivä. Jos tilillä on ennakkomaksuja, tili täsmäytetään. Laskut lähetetään sähköisesti.

Vuosittaiset tehtävät:

- Tehdä tammikuussa joukkueen/ikäluokan tilinpäätös ja toimittaa se toiminnanjohtajalle. Edellisen vuoden tiliointien ja täsmäytysten jälkeen, ennen uuden vuoden maksujen muodostamista, talletetaan joukkueen edellisen vuoden pää- ja päiväkirjat sekä tuloslaskelma tulosteena tositekansioon ja tuloslaskelma sähköisenä PDF-muodossa joukkueen dokumentteihin jäsenien nähtävälle.
- Tehdä loka-marraskuussa joukkueen/ikäluokan tulo- ja menoarvio ja hyväksyttää se seuran talouspäälliköllä. Talousarvio ja siinä oleva pelaajilta kerättävä toimintamaksu tulee hyväksyä vanhempainkokouksessa.



Liite 3. VALTTIN VIESTINTÄ

Perustiedot yhdistyksestä

Puotinkylän Valtti ry on vuonna 1946 perustettu urheiluseura, jonka lajit tällä hetkellä ovat jalkapallo ja salibandy.

Toimintaympäristö

Toimintamme perustuu joukkueiden toimintaan, toimintamme kattaa Vartiokylä-Puotila-Itäkeskus lähialueella suuren osan jalkapalloa harrastavista lapsista ja nuorista. Aikuisten joukkueet muodostuvat sekä pelaavien lasten vanhemmista että muista seuraamme sitoutuneista. Palvelujemme käyttäjiä ovat kaikki lähialueen jalkapallosta innostuneet, järjestämme yhteisöllisiä tapahtumia muutaman kerran vuodessa. Jalkapalloturnauksia ja edustusjoukkueidemme pelejä tulee seuraamaan paikallisen yhteisön jäseniä.

Kilpailijoitamme jalkapallon saralla ovat muut seurat, erityisesti nuorien ikäluokissa, joissa drop out verottaa pelaajia ja kuitenkin kaikki seurat tah-

toivat pitää joukkueita yllä. Hyvä ja tasalaatuinen valmennus sekä loistavat olosuhteet ovat parhaita kilpailuvalttejamme.

Kehitämme toimintaamme koko ajan, pidämme huolta valmennuksen laadusta, huolehdimme olosuhteiden laadusta päivittämällä niitä tarpeen mukaan sekä varmistamme että seuran toiminta vastaa koko ajan kilpailun sekä ajan haasteisiin.

Helsingin väkiluvun kasvaessa haluamme kehittää toimintaamme kaikille sopivaksi. Helsinki laajenee itään päin mikä kasvattaa väestöpohjaa. Pidämme kiinni paikallisseuran maineestamme ja vahvistamme sitä sekä toisaalta huomioimme myös kauempaa tulevat harrastajat.

Tulevaisuudessa joukkoliikenteen asema korostuu. Kotikenttämme sijainti on loistava kulkuyhteyksien kannalta, Puotilan metroaseman vieressä. Huolehdimme siitä, että käytämme tämän edun hyödyksemme. Olemme aidosti kestävästi kehityksen asialla Merkittävää on myös tyttöfutiksen lisääntyminen sekä tyttö- ja naisjalkapalloilun



aseman ja näkyvyyden merkittävä parantuminen Suomessa ja maailmalla. Myös Valtin aikuisten edustusjoukkueiden taso ja menestyminen on noussut viime vuosina.

Jalkapallon kehitys

Jalkapallo on maailmanlaajuisesti erittäin suosittu laji, harrastajia löytyy ympäri maailman. Suomen kansainvälistyessä saamme yhä enemmän harrastajia, lajin pariin on helppo tulla ja kansainvälisen luonteen takia mukana on helppo olla. Laji tulee toimimaan jatkossa entistä enemmän kotouttavana ja yhteisöön sitouttavana toimintana. Jatkossa menestyy se seura, joka huolehtii maahanmuuttajien aikuistoiminnasta lasten toiminnan lisäksi. Mitä enemmän ja nopeammin maahan muuttaneita ulkomaalaisia henkilöitä saadaan paikalliseen toimintaan mukaan, sitä paremmin koko Suomi menestyy. Merkittävää on myös tyttöfutiksen merkittävä lisääntyminen.

Toiminta-ajatus

Valtin toiminta-ajatuksena on järjestää liikuntaa kaikille seuran jäsenille, päätoimialueina jalkapallo ja salibandy. Seuran toiminta pidetään laadukkaana palkattujen työntekijöiden sekä koulutettujen valmentajien ja muiden toimijoiden avulla. Seuraan on helppo tulla ja siellä viihdytään. Seura tarjoaa liikuntaa kohtuullisilla hinnoilla omien taloudellisten resurssiansa puitteissa.

Toiminnan tavoite

Tavoitteemme on, että kaikki alueemme jalkapalloilijat harrastavat nimenomaan Valtissa ja salibandytoimintamme on houkuttelevaa kaikilla tasoilla. Keskeisimmät tavoitteet toiminnassa ovat sekä yksilöiden hyvä kehittyminen että joukkueiden kilpailullinen menestyminen – tavoitteellisuus koskee kaikkia pelaajia ja joukkueita.

Toiminnan analysointi

Tällä hetkellä olemme kasvun tiellä johtuen hyvistä olosuhteista sekä hyvästä valmennuksesta. Jotta tämä jatkuu, pitää olosuhteita huoltaa ja parantaa koko ajan sen hetkistä. Myös toimintata-

pamme ja toiminnan laadun pitää olla ajantasaisia ja ammattitaitoista myös jatkossa.

Viestintä

Viestinnän tavoitteet

- tiedottaminen seurasta, sen tuotteista, hinnoista ja saatavuudesta
- huomion herättäminen ja erottuminen muista urheiluseuroista
- mielenkiinnon ja myönteisen asenteen luominen seuraa, jalkapalloa ja salibandyä kohtaan
- harrastajien lisääminen
- asiakkaiden ja tukijoiden saaminen
- sidosryhmäsuhteiden luominen, ylläpitäminen ja kehittäminen

Sisäinen viestintä

Sisäisen viestinnän tavoitteena on kertoa seuran harrastajille ja lasten kohdalla heidän vanhemmilleen seuran toiminnasta, toimintatavoista, tavoitteista ja päätöksistä.

Seuraa viestii jäsenille pääosin suoraan sähköpostiin kautta. Lisäksi seuran viestintää tapahtuu facebookin sekä internet-sivujen kautta.

Seuran eri lajit järjestävät myös vuosittain erilaisia tilaisuuksia ja koulutusta joissa seuran eri toimintoista voidaan viestiä. Näitä ovat mm. kauden päättäjäiset ja vanhempainillat.

Joukkueiden sisäinen viestintä toimii esimerkiksi Jalkkisnetin, Nimenhuudon ja/tai WhatsApin kautta. Tärkeintä tiedotuskanavalle on että se tavoittaa kaikki vanhemmat.

Ulkoinen viestintä

Johtokunta vastaa toiminnan tiedottamisesta sidosryhmille ja asiakkaille. Viestinnän tavoitteena on tehdä seuraa ja sen toimintaa näkyväksi. Viestinnällä luodaan tunnettuutta ja mielikuvaa urheiluseurasta, annetaan tietoa seuran toiminnasta sekä pyritään lisäämään seuran harrastajamäärää.

Ohjeet seuran somekäyttämiseen

- Valtin eri lajeilla ja ikäluokilla on omia Facebook, Twitter yms. tilejä. Näitä hallinnoi asianomaiset tilien perustajat. Seuran internetsivuista ja virallisista sometileistä vastaa johtokunta ja sen nimeämät vastaavat.
- Kunkin sosiaalisen median sisällöstä vastaa tilin perustaja/hallinnoija.
- Sometilillä ei tule jakaa tietoja jotka voivat olla loukkaavia. On huomioitava myös lain määräykset henkilön yksityisyydensuojasta. Valtti on suvaitsevainen seura joka ei salli minkäänlaista syrjintää ja kohtelee kaikkia tasaveroisesti.
- Kunnioita Facebookin yksityisyydensuojaa. Älä jaa ilman lupaa kuvaa alle 13-vuotiaista lapsista. Vanhempien tulee sopia ikäluokan joukkue- ja turnauskuvien julkaisemisesta omilla sometileillään. Vanhemmalla on oikeus kieltää sellaisen kuvan julkaiseminen jossa hänen lapsensa esiintyy.
- Älä jaa epäedullisia kuvia tai uutisia muista. Kohtele muita niin, kuin haluaisit heidän kohtelevan sinua. Älä julkaise kuvia, jotka asettavat toisen huonoon valoon.
- Julkaise vain uutisia joiden tiedät olevan totta.



Liite 4. KRIISIVIESTINTÄSUUNNITELMA

Yleistä

Kriisiviestinnällä tarkoitetaan tehostettua viestintää odottamattomissa tilanteissa. Kriisillä tarkoitetaan tapahtumaa tai prosessia, joka uhkaa Valtin jäseniä, toimihenkilöitä, kenttää, irtaimistoa tai mainetta.

Kriisiviestinnän tarve voi kohdata milloin tahansa ja kenet tahansa. Tällaisen tarpeen voi aiheuttaa esimerkiksi onnettomuus, taloussotkut, katso-
moväkivalta, sopimaton käyttäytyminen, rasistiset tai muuten kielteiset lausumat somessa, rikospäilyt, huhut, terveyttä uhkaavat vaarat (esim. liikuntapaikkojen sisäilmaongelmat) jne.

Viestintätapa

Seuran kriisiviestintä on aina faktoihin perustuva ja asiallista. Seura ei spekuloi, vähättele eikä valehtele. Seura noudattaa yksityisyyden suojaa ja tiedon luovuttamisen rajoittavia lakeja. Onnettomuus kriiseissä viestinnästä vastaavat pääasiallisesti viranomaiset. Seuran viestintä keskittyy viranomaisten tukemiseen ja omien sidosryhmien (mm. vanhemmat) tiedottamiseen.

Vastuu

Kriisiviestintätilanteissa **viestintävastuu on aina seuran ylimmällä johdolla**. Yksittäisen joukkueen ja sen edustajien (joukkueenjohtaja, valmentaja jne.) tulee kriisitilanteessa olla välittömästi yhteydessä seuran tiedottajaan ja sopia hänen kanssa jatkomenettelystä.

Seura tiedottamisesta vastaa toiminnanjohtaja **Kennet Holmström puh. +358400844196**. Hän toimii myös neuvojana ja yhteyshenkilönä kriisitilanteissa seurajohdon ohella. Tiedottaja lähettää kiireellisesti sähköpostilla ja tekstiviestein toimintaohjeet avainhenkilöille, kuten valmentajille ja joukkueen johtajille. Hän vastaa myös yhdessä seuran johdon kanssa mahdollisiin tiedotusvälineiden haastattelupyyntöihin.

Muu viestintä

Onnettomuus kriisistä seura uutisoi verkkosivullaan www.valtti.info, sosiaalisessa mediassa ja huolehtii tarpeen vaatiessa myös lehdistötiedotteista.



Liite 5. TURVALLISUUSUUNNITELMA

Sisällysluettelo

1. Turvallisuussuunnitelma
 - 1.1. Turvallisuussuunnitelman kohteet
 - 1.1.1. Pelaajat
 - 1.1.2. Ottelun toimihenkilöt
 - 1.1.3. Katsojat
 - 1.1.4. Ympäristö
 2. Turvallisuusorganisaatio
 - 2.1. Henkilökunta
 - 2.2. Johtokunta
 - 2.3. Joukkueenjohtaja, huoltaja, valmentaja
 3. Uhkia
 - 3.1. Häiriköinti
 - 3.2. Turvallisuusuhka
 - 3.3. Tapaturmat ja sairaudet
 4. Seuran tapahtumat, jossa turvallisuussuunnitelmaa noudatetaan
 - 4.1. Pelit ja turnaukset
 - 4.2. harjoitukset
 - 4.3. Pegasosliiga
 - 4.4. Pelimatkat
 - 4.5. Majoittuminen
 - 4.6. Leirit
 - 4.7. Muuta
 5. Kenttien ja liikuntasalien turvallisuus
 6. Yhteystiedot

1. Turvallisuussuunnitelma

Tämä turvallisuussuunnitelma kattaa Puotinkylän Valtti Ry:n ja Puotilan Liikuntapuisto Oy:n toiminnan.

1.1. Turvallisuussuunnitelman kohteet

Turvallisuussuunnitelmalla pyritään ennaltaehkäisemään tapaturmia ja vahinkoja. Sen kohteena ovat:

1.1.1. Pelaajat

Turvallinen ympäristö, kaikilla tiedossa oleelliset turvallisuuteen vaikuttavat seikat, joukkueet hoitavat tiedottamisen

1.1.2. Ottelun toimihenkilöt

toimihenkilöillä täytyy olla tiedossa poistumistiet, ambulanssin saapumistie sekä muut yleiseen

: turvallisuuteen vaikuttavat seikat, huomioiden myös häiriökäyttäytymistilanteet.

1.1.3. Katsojat

yleinen järjestys ja häiriötön ottelutapahtuma katsojille, seuran edustajat huolehtivat katsojien turvallisuudesta, huomioitava mahdollinen erillisen järjestyshenkilön tarve suuremmissa tapahtumissa

1.1.4. ympäristö

ympäristön turvallisuudesta huolehtiminen on seuran vastuulla, kentälle pääsy ja sieltä poistuminen mahdollisissa hätätilanteissa. Koska kentämme on suojaisessa paikassa, siihen ei sinänsä kohdistu ulkopuolista uhkaa.

2. Turvallisuusorganisaatio

2.1. Henkilökunta

Henkilökunta vastaa pääosin kentän turvallisuudesta, työvuorot pyritään suunnittelemaan siten, että vakituista henkilökuntaa on aina paikalla

2.2. Johtokunta

Johtokunta huolehtii, että olosuhteet ovat turvalliset sekä puuttuu tarvittaessa heti epäkohtiin ja varmistaa niiden korjaamisen vaaditulle tasolle.

2.3. Joukkueenjohtaja, huoltaja, valmentaja

Yllämainitut vastaavat järjestämiensä tapahtumien turvallisuudesta. Joukkueilla pitää olla tapahtumissa mukana pelaajien lähiomaisten yhteystiedot mahdollista pikaista tiedottamista varten. On huolehdittava onnettomuus- tai loukkaantumistapauksissa asianmukaisen hoidon saaminen. Huolehditaan siitä, että kaikki allergiat ja muut sen kaltaiset rajoitteet ovat tiedossa joukkueesta tapahtumasta vastaavalla. Pelien turvallisuudesta vastaa ensisijaisesti ottelun tuomari.

3. Uhkia

3.1. Häiriköinti

Pelien tai harjoitusten häirintää ulkopuolisten taholta pyritään estämään saattamalla häiriköijät pois alueelta, tarvittaessa kutsuttava poliisi. Jos tilanne on uhkaava, eikä häiriötä saada poistettua, joukkueen pitää oman turvallisuutensa takia poistua paikalta pukuhuonetiloihin tai kokonaan pois peli- tai harjoituspaikalta.

3.2. Turvallisuusuhka

Tulipalo tms tilanteet, soitettava välittömästi 112 ja sen jälkeen toimitaan sieltä tulevien ohjeiden mukaan. Kaikki saatava turvaan mahdollisimman nopeasti ja järjestäytyneesti. Pelastustiet pidettävä avoinna koko tapahtuman ajan. Onnettomuustilanteissa jokaisen henkilön tulee toimia johdonmukaisesti, järjestelmällisesti ja päättäväisesti, jotta asiakkaat, esiintyjät ja muu henkilökunta saadaan pelastetuksi ja jotta lisävahinkoja ei synny.

3.3. Tapaturmat ja sairaudet

Tapaturma tilanteessa joukkueen mukana oleva ensiaputaitoinen määrittää tilanteen sekä tarvittaessa soittaa 112. Pelimatkoilla selvittävät paikallisilta mahdolliset toimenpiteet ja lähin hoitoa tarjoava paikka. Huolehdittava että kaikilla on tiedossa seuran hoitoketju sekä kotikentällä että matkoilla. Joukkueella pitää olla tiedossa allergiat ja muut hoitoon vaikuttavat seikat jokaisessa järjestettävässä tapahtumassa.

4. Seuran tapahtumat, jossa turvallisuussuunnitelmaa noudatetaan

4.1. Pelit ja turnaukset

Ylläkuvaillun mukaisesti

4.2. Harjoitukset

Ylläkuvaillun mukaisesti

4.3. Pegasosliiga

Ylläkuvaillun mukaisesti, kuitenkin huomioitava, että osallistujia on paljon ja kaikki ovat hyvin nuoria. On oltava tarpeeksi aikuisia valvomaan tilannetta pelinohjaajien apuna.

4.4. Pelimatkat

On noudatettava huolellisuutta kuljetuksia suunniteltaessa, noudatettava normaaleja liikennesääntöjä sekä ohjeistusta siitä kuinka paljon milläkin ajoneuvolla on luvallista kuljettaa.

4.5. Majoittuminen

Majoituspaikka valitaan huolellisuutta noudatetaan, huomioitava paikan turvallisuus, esim. hotellimajoituksessa saatava huoneet niin että pelaajien valvominen on mahdollista. Koulu tms. majoituksissa varmistettava paikan turvallisuus paikan päällä majoituksen järjestäjältä.

4.6. Leirit

Kaikki päihteet ovat kiellettyjä seuran järjestämällä leireillä. Myös osallistuttaessa jonkun muun tahon järjestämälle leirille kiello on voimassa. Leireillä on huolehdittava valvonnasta majoituspaikoilla sekä muutenkin liikuttaessa esim. urheilukeskuksessa, joukkue edustaa seuraa ja liikkuu yhdessä valvonnan alaisena.

4.7. Muuta

Ottelu yms. tapahtumien buffeteissa on huolehdittava elintarvikkeiden asianmukaisesta säilyttämisestä, astioiden puhtaudesta sekä yleisestä hygieniasta. Ruokamyyntipisteissä voi olla käytössä nestekaasulla toimivia grillejä. Kaikki kaasupullot (max. 11 kg/pullo) ovat kiinnitettynä käyttölaitteisiinsa. Kaikki nestekaasulaitteet letkuineen ovat CE-merkittyjä ja täyttävät niille asetetut määräykset. Nestekaasuletkuihin ei saa asentaa T-liitäntää ilman sulkua. Tapahtumassa ei ole tarvetta varapulloille, mutta tarvittaessa mahdolliset varapullot säilytetään säädösten mukaisesti. Nestekaasun käytössä tulee noudattaa riittävää varovaisuutta. Nestekaasun käyttöturvallisuustiedotetta tulee noudattaa.

5. Kentän turvallisuus

Puutilan Liikuntapuisto Oy huolehtii että kenttä on kunnossa pelaamista varten, kentällä on asianmukaiset varustukset sopimuksen mukaan saatavilla. Tapahtumissa järjestävä joukkue on vastuussa kentän käytöstä ohjeiden mukaisesti.

6. Hätänumero

Yleinen hätänumero 112, suositeltavaa että henkilökunnan/joukkueiden vastuuhenkilöiden puhelimissa on 112-sovellus käytössä. 112 on yleiseurooppalainen hätänumero. Hätäpuhelu on maksuton eikä suuntanumeroa tarvita. Rauhallinen ja selkeä hätäilmoitus takaa nopean lisäavun.

Näin teet hätäilmoituksen:

- Soita hätäpuhelu itse, jos voit. Kerro, mitä on tapahtunut.
- Kerro tarkka osoite ja kunta. Vastaa kysymyksiin.
- Toimi annettujen ohjeiden mukaisesti.
- Lopeta puhelu vasta saatua luvan.
- Soita uudelleen, mikäli tilanne muuttuu



TALOUSOHJESÄÄNTÖ

Yleistä

Kaikkea seuran taloutta hoidetaan kirjanpitolain ja –asetuksen mukaisesti sekä hyvän kirjanpitotavan mukaan.

Arpajaisten, keräysten sekä muun vastaavanlaisen varainhankinnan osalta noudatetaan niistä annettuja määräyksiä ja ohjeita.

Yhdistyksen kaikki maksuliikenne tulee vähäisiä kassatapahtumia lukuun ottamatta hoitaa pankkitilejä käyttäen.

Kaikissa käteiskuuteissa tulee olla saajan ja tositteen tekijän allekirjoitukset sekä päiväys.

Kaikki seuran varat, myös ikäluokkien/joukkueiden ovat seuran omaisuutta ja laillisesti johtokunnan hallinnassa.

Seuran tilikausi on kalenterivuosi.

Tämä ohjesääntö on tehty Valtin jalkapallotoimintaan varten, mutta pätee myös muihin lajijaostoihin.

Johtokunta, toiminnanjohtaja ja taluspäällikkö

Seuran taloudesta vastaa laillisesti johtokunta (säännöissä nimellä hallitus). Johtokunta valitsee keskuudestaan tai ulkopuolelta taluspäällikön (säännöissä nimellä taloudenhoitaja), jonka tehtävä on seurata seuran taloutta ja raportoida siitä johtokunnalle. Tilien avaamisesta ja sulkemisista sekä tilinkäyttäjistä päättää Valtin johtokunta. Kaikilla jalkapallojaoston alaisilla joukkueilla tai ikäluokilla tulee olla johtokunnan avaama ja valvoma pankkitili, eikä muita ulkopuolisia pankkitilejä saa käyttää. Lisäksi seuralla on johtokunnan tili ja jalkapallojaoston tili. Näitä hallinnoi johtokunta. Muilla jaostoilla voi olla omia tilejä tarvitta

essa. Nekin avaa ja niitäkin valvoo johtokunta.

Seuran talousarvio, toimintasunnitelma ja jä-

senmaksun suuruus sekä tilintarkastajat päättää seuran syyskokouksessa. Seuran kevätkokous päättää toimintakertomuksen ja edellisen vuoden tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä. Johtokunnan tehtävänä on valvoa talousarvion toteutumista ja tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin, mikäli olennaisia poikkeamia havaitaan. Taluspäällikkö valvoo joukkueiden päivittäistä rahankäyttöä pankkitileillään. Joukkueiden seuraavan vuoden budjetit on syksyisin hyväksyttävä taluspäälliköllä. Käytännön rahanliikennettä ja laskutusta seurassa hoitaa toiminnanjohtaja, talousarvion ja johtokunnan antamissa rajoissa.

Seuran puheenjohtajalla ja taluspäälliköllä on tilinkäyttöoikeus kaikkiin seuran tileihin. He eivät kuitenkaan saa tehdä nostoja tai maksuja muilta kuin johtokunnan tai jalkapallojaoston tileiltä muuten kuin erityistapauksissa, joissa joukkueen rahastonhoitaja on eronnut tai erotettu, muuten estynyt tai muissa force majeure –tilanteissa, joissa seuran/joukkueen talous sitä esim. joukkueen velkojen takia vaatii. Toiminnanjohtajalla on tilinkäyttöoikeus jalkapallojaoston sekä johtokunnan tileihin.

Toiminnanjohtaja vastaa siitä, että seuran kirjanpito hoidetaan ja tositteet toimitetaan kirjanpitäjälle kuukausittain.

Taluspäällikkö raportoi puheenjohtajalle ja seuran johtokunnalle säännöllisesti seuran talous- ja maksuvalmiustilanteesta, ja tarvittaessa joukkueiden sekä seuran omistaman Puotilan Liikuntapuisto Oy:n taloustilanteesta.

Lainan ottamisesta ja henkilöstön palkkaamisesta päättää aina seuran johtokunta. Kaikki palkanmaksu hoidetaan keskitetysti seuran kautta, jotta kaikki lakisääteiset velvoitteet tulevat hoitetuiksi.

Seuran nimellä tehtäviä (laskuun tulevia) han-

kintoja ja sopimuksia saa tehdä vain puheenjohtaja, johtokunta, toiminnanjohtaja tai heidän siihen valtuuttama henkilö.

Seuran jäsenrekisteri ja laskutus sekä kirjanpito ja tilinpäätös hoidetaan keskitetysti johtokunnan päättämällä tavalla.

Toiminnanjohtajalla on oikeus tehdä vuosittain enintään 2000 euroon asti sellaisia hankintoja, jotka eivät suoraan käy ilmi talousraviosta.

Jalkapallojaoston ikäluokat/joukkueet

Kukin ikäluokka/joukkue valitsee rahastonhoitajan vähintään tilikauden (kalenterivuosi) ajaksi. Jos taloudenhoitaja vaihtuu kesken tilikauden, tulee ikäluokan valita uusi rahastonhoitaja välittömästi. Rahastonhoitajilla on tilinkäyttöoikeus joukkueen tiliin.

Samoin rahastonhoitaja on vastuussa talousarvion eli budjetin tekemisestä syksyisin sekä tilinpäätöksestä ja kirjanpitomateriaalin toimittamisesta toiminnanjohtajalle seuran tilinpäätöstä varten tammikuun loppuun mennessä.

Taloudenhoidosta ja näiden ohjeiden noudattamisesta vastaa rahastonhoitaja yhdessä ikäluokan kanssa. Lajijaoston taloudenhoitaja (muiden kuin jalkapallo) vastaa lajinsa joukkueiden/ikäluokkien taloudenhoidon järjestämisestä yhdessä johtokunnan kanssa.

Kirjanpito on tehtävä johtokunnan antaman tilikartan mukaan. Jos tilit tehdään jollain muulla ohjelmalla kuin johtokunnan antamalla tai käsin, on tiliöinnit ja tilikartta oltava alkuperäisen (johtokunnan antaman) mallin mukainen. Mitään omia tilejä ei saa tilikarttaan lisätä. Tilinpäätös tulee olla joukkueen taloudenhoitajan ja vähintään yhden muun saman ikäluokan/joukkueen toimihenkilön (esim. joukkueenjohtaja) allekirjoittama.

Tiliotteet ja kuitit sekä tilinpäätökset tulee säilyttää keskitetysti seuran määräämässä paikassa lain vaatima aika.

Tilinkäyttäjän muutoksen voi tehdä vain johto-

kunta (ikäluokan/joukkueen ehdotuksesta). Muutokset tulisi pyrkiä tekemään vuodenvaihteessa. Jos taloudenhoitaja estyy hoitamasta tilejä kesken tilikauden, on uuden taloudenhoitajan nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot ilmoitettava jaoston taloudenhoitajalle/toiminnanjohtajalle.

Taloudenhoidossa noudatetaan talousohjesääntöä. Lisäneuvoja ja ohjeita antaa seuran talouspäällikkö.

Joukkueiden tilinpäätös (kts kohta tilinpäätös).

Joukkueiden talousarvio eli budjetti (kts kohta talousarvion tekeminen)

Jos ikäluokka/joukkue käyttää tilapäistä kassatiliä, on kassassa olevat rahat aina siirrettävä ennen vuoden loppua ikäluokan pankkitilille. Käteistä rahaa ei saa olla vuodenvaihteessa. Järjestettäessä esim. omia turnauksia, on tilapäinen kassa laskettava kahden henkilön toimesta yhdessä ja heidän on allekirjoitettava yhdessä kuitti, jolla käteiskassa siirretään pankkiin ja sitä kautta kirjanpitoon. Tilapäinen ”ns. turnaukskassa” on siirrettävä pankkiin mahdollisimman pian.



Jos ikäluokka/joukkue maksaa valmentajille tai muille toimihenkilöille kulu- tai matkakorvauksia, on niistä oltava selkeät kuitit ja maksujen on tapahduttava toiminnanjohtajan kautta, koska kilometrikorvaukset on ilmoitettava tulorekisteriin. Kilometrikorvauksista tulee olla ajopäiväkirja ja muista kuluista asianomaiset tositteet. Tämän kohdan laiminlyönnistä aiheutuneista taloudellisista ja muista rangaistusseuraamuksista (verot, sotu yms.) vastaa asianomainen ikäluokka/joukkue.

Tilinpäätös (seura/joukkueet)

Johtokunta huolehtii vuosittain seuran tilinpäätöksen tekemisestä ja se esitetään kevätkokoukselle vahvistettavaksi sekä vastuuvapauden myöntämiseksi johtokunnalle ja muille tilivelvollisille. Tilinpäätöksen tarkastaa virallinen tilintarkastaja ja antaa tarkastuksesta lausunnon, joka esitellään kevätkokouksessa.

Joukkueiden tilinpäätös on toimitettava seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä talouspäällikölle/toiminnanjohtajalle. Mukana tulee olla myös kaikki pankin tiliotteet ja tositteet. Tositteet tulee olla kiinnitettynä asianomaisiin tiliotteisiin, joiden tulee olla aikajärjestyksessä mapitettuna.

Talousarvion tekeminen (seura/joukkueet)

Johtokunta valmistelee koko seuran talousarvion syyskokoukselle. Se lisää jaostojen ehdotukset niiden omiksi osikseen ja laatii seuran hallintoa ja sen hoitoa sekä muita yhteisiä toimia varten tarvittavan osuuden talousarviosta. Talousarvion hyväksyy seuran syyskokous.

Joukkueet tekevät omaa toimintaansa varten omat talousarvionsa ja laskelmansa pelaajilta kerättävän joukkuemaksun suuruudesta ja laskutusvälistä syksyn aikana ja ne hyväksytään vanhempinkokouksessa. Ikäluokan/joukkueen talousarvio on hyväksyttävä seuran talouspäälliköllä.

Johtokunta suosittelee, että pelaajamaksujen laskutusväli olisi 1-3 kk (ei pidempi) ja että joukkuemaksu ei kilpajoukkueilla ylittäisi 90 euroa/kk, ja harraste- ja haastejoukkueille se ei ylittäisi 50

euroa/kk (vuosi 2019). Tähän kk-maksuun ei huomioida ulkomaan turnausmatkoista tai kotimaan yöpymistä vaativista turnaus- tai leirimatkoista aiheutuneita kuluja, jotka voidaan periä erikseen mukaan lähtijöiltä kulujen mukaan. Myös varojen keräys esim. talkoilla tai muilla erillistempauksilla erillistarkoitukseen, kuten ulkomaan turnaukseen vain mukaan lähtijöille on poikkeustapauksissa sallittua, kuitenkin niin ettei se saa häiritä joukkueen muuta toimintaa eikä aiheuttaa liian suurta kokonaiskustannusta pelaajalle.

Tilit ja varat ikäluokkien lopettaessa/jakaantues- sa sekä muodostettaessa yhteisjoukkueita muiden seurojen kanssa

C15-ikäluokan kauden päätteeksi (ko. vuoden loppu) ikäluokan tili lopetetaan ja jäljellä olevat varat siirretään B-juniorien tilille.

Mikäli kaksi tai useampi ikäluokka yhdistyy ennen C15-ikäluokan päätöstä, yhdistyvien ikäluokkien varat siirretään yhteiselle tilille ja niiden käytöstä päättää uuden ikäluokan vanhempainkokous.

Mikäli ikäluokka lopettaa toimintansa, jäljellä olevat varat siirretään seuralle sen jälkeen kun kaikki mahdolliset avoimet laskut on ensin maksettu.

Mikäli pelaajia siirtyy toiseen seuraan, heidän mukanaan ei siirry ikäluokan varoja.

Kun Valtti sopii yhteisjoukkueen perustamisesta jonkin toisen seuran kanssa, perustamissopimuksessa tulee sopia myös joukkueen taloudenhoidosta.

Omaisuuksien hoito

Omaisuuksien hankinnasta ja myynnistä päättää aina seuran yleiskokous.

Kaikki toimijat ovat velvollisia huolehtimaan siitä, että heidän käytössään olevaa seuran omaisuutta pidetään tarkoituksen mukaisessa kunnossa.

VALMENNUKSEN LINJA

Seuran arvot:

Liikuntaa kaikille – tarjoamme liikuntaa lapsista aikuisiin
Vakaa talous - sekä seuran että sen joukkueiden peruskivi
Yhteisöllisyys - Valtti näkyy toimialueellaan jokaisen arjessa
Kannustavuus - tuemme ja innostamme toisiamme
Luotettavuus - Valttiin voi luottaa

Toiminnan arvot:

Iloisuus - Valtissa pelaaminen on kivaa kaikilla tasoilla
Tavoitteellisuus – Seuramme tarkoitus on luoda laadukas ja tavoitteellinen ympäristö lasten ja nuorten kokonaisvaltaiselle kehittymiselle
Kilpailukykyisyys - tarjoamme lähiseurana Itä-Helsingin kilpailukykyisintä toimintaa, jossa pystyy kehittymään Suomen huipulle
Urheilullinen elämäntapa – tavoitteena on kasvattaa lapset ja nuoret urheilulliseen elämäntapaan



Toiminta-ajatus

- Luoda pelaajille mahdollisuus harrastaa ja kehittyä lajin parissa omien tavoitteiden ja tason mukaisesti
- Tarjota toimintaympäristö, jossa lapsilla ja nuorilla on hyvä ympäristö kehittyä myös ihmisenä
- Seuran toiminnan kautta kehittää pelaajista aikuispelaajia, lajin harrastajia, seuratoimijoita, valmentajia, tuomareita

Toimintaympäristön tavoitteet

- Teemme laadukkainta lasten ja nuorten valmennusta Itä- Helsingissä
- Kaikilla lapsilla, nuorilla ja aikuisilla on mahdollisuus harrastaa jalkapalloa seurassamme omalla tasollaan
- Haluamme rakentaa pelaajillemme polkua harrastaa lajia mahdollisimman pitkään omassa kotiseurassa
- Kaikki valmentajamme ovat koulutettuja ja valmennustoiminta on yhtenäisen linjauksen mukaista sekä ammattimaista
- Seuramme tunnetaan laadukkaasta pelaaja-kehitystoiminnasta, josta voi ponnistaa Suomen korkeimpiin sarjoihin tai kansainvälisiin sarjoihin

Pelaajakehityksellisiä tavoitteita on kehittää

- Lajiin intohimoisesti suhtautuvia joukkuepelaajia
- Rohkeita ja vahvoja yksilöitä, jotka uskaltavat tuoda oman osaamisensa esiin kentällä
- Teknisesti ja liikunnallisesti taitavia
- Pelaajia tunnistamaan ja ratkomaan pelitilanteiden eri vaihtoehtoja
- Sitoutuneet ja omaksuneet seuran pelitavan
- Valmiita pelaamaan ensisijaisesti seuralle ja joukkueelle

Pelitapa

- Aktiivista hyökkäys – ja puolustuspeliä pelaavat joukkueet, joissa pelitilanteet ratkaistaan kontrolloiduilla ratkaisuilla, pelaajien aktiivisuudella sekä yksilön kyvyillä hyödyntää omat vahvuutensa
- Pelaajat toimivat voitontahtoisina ja rohkeina yksilöinä osana vahvaa joukkuetta, jossa saa loistaa yksilönä osana joukkuetta
- Hyökätessä maalipaikat pyritään luomaan pallonhallinnan kautta uskaltuen ohittaa linjoja linja kerrallaan käyttäen lyhytsyöttöpeliä tai pitkiä syöttöjä
- Joukkueet säilyttävät tasapainon ja yhtenäisyyden kaikissa pelin eri vaiheissa
- Joukkueena puolustaminen perustuu rohkeaan prässäämiseen ja haluun riistää pallo mahdollisimman ylhäällä
- 1v1 puolustamisessa ja 2-kamppailuissa voimavaramme on rohkeus, aggressiivisuus sekä tilanteen hallinta oikeilla valinnoilla

Puotinkylän Valtti ry

Rantakartanontie 14

00910 Helsinki

Puh. 0400 844 196

toimisto@valtti.info

www.valtti.info